
VILKOR & PRISLISTA

Nedan villkor och prislistor är uppdelade i två delar. Del A gäller för skolor & företag och de produkter som är kopplade Del B gäller för privatpersoner och de produkter som är kopplade till aktuell kategori. Vid bokning godkänner man villkor och priser

A) SKOLOR & FÖRETAG

1) Villkor Skolor & Företag

1. Inledning

1.1 Bestämmelserna gäller för konsulter försäljning av konsulttjänster och andra produkter till skola eller företag. Fullgörande av sålda konsulttjänster benämns nedan som "Uppdraget". Lärarkonsulten och Uppdragsgivare benämns nedan var för sig som "Part" och tillsammans som "Parterna". Lärarkonsulterna har i detta fall PIPERIS AB som samordnande och fakturerande bolag. Detta enligt nedan prislista.

1.2 Syftet med bestämmelserna är att åstadkomma en större trygghet för både lärarkonsulterna och Uppdragsgivare, då bestämmelserna reglerar situationer av särskilt intresse vid uppdrag.

1.3 Bestämmelserna är tillämpliga vid avtal gällande uppdrag och kompletterar eller ersätter dispositiv (ej tvingande) svensk lag, om en uttrycklig hänvisning till bestämmelserna sker i ingånget avtal. Bestämmelserna bör vid hänvisning också inkluderas i avtalet som en bilaga men gäller oavsett om inkluderande inte skett.

1.4 Vid avvikelse mellan bestämmelse i uppdragsavtal och bestämmelse i bestämmelserna ska uppdragsavtalet äga företräde.

2. Uppdragsavtal

2.1 Innehåll, omfattning och förutsättningar för Uppdraget ska anges först vid bokning av lärarkonsult via www.piperis.se och i andra hand vid ankomst/första kontakt med konsult. När det gäller vikarie-uppdrag såsom "vikarie" & "intermittent" så tar det sin början vid det tillfället konsulten startar sin första timma på aktuell skola. Ersättningsreglerna till PIPERIS AB är enligt den prislista som presenteras i denna

2.2 Om Uppdraget är av stor omfattning eller ska pågå under lång tid kan Uppdragsavtalet bestå av ett ramavtal för Uppdraget kompletterat med särskilda avtal för delaktiviteter inom Uppdraget. PIPERIS AB samt uppdragsgivaren kan således komma fram till en annan ersättningsnivå än den som står i prislistan. Produkter som inkluderas i detta är produkten "konsultpaket".

3. Uppdragets genomförande

3.1 Uppdragsgivaren ska hålla sådant arbetsunderlag och arbetsutrymme tillgängligt, som krävs för Uppdragets genomförande, liksom en kontaktman med erforderlig kompetens.

3.2 Konsulten ska använda för ändamålet kvalificerad personal och utföra Uppdraget med omsorg och på ett i övrigt professionellt sätt. Såvida annat inte uttryckligen följer av Uppdragsavtalet bär konsulten inte något ansvar för uppnående av visst resultat inom viss tid, varvid dock konsulten ska vidta skäliga ansträngningar för att uppnå ändamålet med Uppdraget.

3.3 Om Uppdraget är indelat i etapper skall Konsulten & PIPERIS AB inhämta och skriftligen bekräfta Uppdragsgivarens etappgodkännande innan en ny etapp påbörjas.

3.4 Ändring av Uppdraget får endast ske efter särskild skriftlig överenskommelse mellan Parterna där PIPERIS AB är endera parten.

4. Företagshemligheter - Sekretess

4.1 Företagsspecifik information eller annan information av kommersiell eller annan natur som Part lämnar ut inom ramen för Uppdraget, men som annars hålls hemlig av Parten, skall omfattas av sekretess hos den mottagande Parten. Sekretessen skall gälla under obegränsad tid.

5. Uppdragsgivarens rätt till resultatet

5.1 Uppdragsgivaren erhåller rätt att inom den egna organisationen utnyttja skriftliga eller andra resultat som levererats inom ramen för Uppdraget. Nyttjanderätten innefattar (med nämnda begränsning) rätten att framställa exemplar av sådana skriftliga resultat samt att, med beaktande av upphovsrättslagens bestämmelser om ideell rätt, göra ändringar i sådana resultat.

6. Fakturering

6.1 Utfört arbete i Uppdrag faktureras mellan PIPERIS AB och Uppdragsgivare. Fakturering sker i efter utfört arbete, månadsvis. Detta med 15 dagars betalningsvillkor. Fakturan innehåller Lärarkonsultens namn, vilken prisgrupp lärarkonsulten fakturerar inom, referens/namn på

uppdragsgivare, kontaktperson hos uppdragsgivare samt produkt som har levererats.

6.2 Om uppdragsgivaren anlitar PIPERiS AB för längre uppdrag än 1 månad faktureras uppdraget månadsvis men en sista slutfaktura. PIPERiS har rätt att fakturera minst en gång per månad, avseende under perioden utfört och verifierat arbete.

6.3 Betalning ska ske inom 15 dagar efter mottagande av fakturan. Vid betalningsförsening utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallddagen.

7. Skadeståndsansvar

7.1 PIPERiS AB ansvarar endast för direkt skada som på grund av vårdslöshet eller bristande fackmässigt orsakats Uppdragsgivaren, och då endast med ett maximalt belopp motsvarande det Arvode som lärarekonsulten faktiskt erhållit enligt det aktuella Uppdraget. Lärarkonsulten ansvarar inte i något fall för indirekt skada.

7.2 Uppdragsgivaren får endast göra gällande ansvar inom två veckor från det att den ansvarsgrundande omständigheten upptäckts eller borde ha upptäckts av Uppdragsgivaren, och i inget fall får ansvar göras gällande efter det att tre månader förflutit sedan Uppdraget avslutats.

8. Försäkringar

8.1 Lärarkonsulten är försäkrad genom PIPERiS AB vid de tillfällen konsulten arbetar åt en uppdragsgivare.

9. Uppsägning

9.1 Endera Parten äger rätt att utan kompensation till den andra Parten säga upp Uppdragsavtalet med omedelbar verkan om den andra Parten bryter mot någon väsentlig bestämmelse i Uppdragsavtalet och underlåter att vidta rättelse inom 30 dagar från erhållande av skriftlig anmodan härom.

9.2 Part har rätt att helt eller delvis säga upp Uppdragsavtalet med omedelbar verkan om den andra Parten har blivit försatt i konkurs, inlett ackordsförhandlingar, inställt sina betalningar eller i övrigt hamnat i obestånd, eller om den andra Parten befinner sig i överhängande risk att hamna i någon av nämnda situationer.

9.3 Uppdraget upphör att gälla vid Uppdragets slut enligt Uppdragsavtalet eller när Uppdragsavtalet på annan grund upphör att gälla.

10. Övertagande av Lärarkonsult till skola under konsultens uppsägningstid

10.1 Skolan har rätt till att direkt anställa lärarkonsulten om skolan så önskar. Om detta inträffar under tiden lärarkonsulten har uppdrag från från genom PIPERiS AB utgår en fast summa på ett prisbasbelopp aktuellt år. Skolan har sedan fritt rätten att anställa lärarkonsulten för att starta samma dag som skolan och lärarkonsulten kommer överens.

2) Prislista Skolor och Företag

VIKARAT & INTERMITENT LÄRARE

Lärarkonsulter i skolan

- Alla priser till är exklusive moms

Debitering sker vid varje startat timma

1. High Skills 500:-
2. Hungry Juniors 340:-
3. Highly Educated 500:-
4. Qualified Experts 650:-

2). STÖD TILL LÄRARE

1. Behörighetspåskrifter med avstämningar med undervisande lärare 3ggr per termin: Highly Educated: 10000:-/per ämnesbetyg/klass och termin. Qualified Experts 12000:-/per ämnesbetyg/klass och termin
2. Professionellt undervisningsstöd med auskultationer. En avstämning varje vecka. samt regelbunden kontakt över telefon/mejl för att säkerställa undervisningens kvalitet gentemot aktuell läroplan. Highly Educated: 19995:-/per ämne & Termin /klass och termin. Qualified Experts 24995:- /per ämne & termin. (SO, & NO) räknas som block

3). KONSULTPAKET TILL SKOLAN

Detta paket skräddarsys till varje enskild skola. Prissättningen varierar men grundar sig på timdebiteringen för intermitent/vikarierande lärare. Konsultpaketen debiteras utifrån nedan timdebitering

1. High Skills 500:-
2. Hungry Juniors 340:-
3. Highly Educated 500:-
4. Qualified Experts 650:-

Rabatt:

När en skola upphandlar många timmar tillfaller det en rabatt enligt nedan rabattstege. Detta gäller interim Undervisning & Vikarie

RABATTSTEGE

+40h	+80h	+200h	+400h
2% rabatt	4% rabatt	5% rabatt	10% rabatt

När ni som skola har valt en lärare och bokad denna så godkänner ni villkoren & priserna enligt ovan.
Om ni önskar avbryta tjänsten inom första timman efter att lärarekonsulten har tagit sig ut till ert hem så debiteras ni enkom 1h av vald produktkategori ex moms. . Önskar ni reklamera en tjänst så tar ni kontakt med PIPERiS via info@piperis.se och uppger era önskemål
Önskar ni framföra klagomål på en lärare tar ni kontakt med PIPERiS via info@piperis.se och uppger lärarens namn och vilken produkt ni har köpt.

B) PRIVATPERSONER

1) Prislista

LÄXHJÄLP

Alla priser nedan är inkl moms

Läraren kommer till ditt hem eller i anslutning till ditt hem och utför önskat arbete i önskat ämne.

5. Hungry Juniors 374:-/h
6. Highly Educated 624:-/h
7. Qualified Experts 750:-/h

NATIONELLA PROV & RÅDGIVNING

Nationella prov & Rådgivning köper man via varje tillfälle. Vid ett tillfälle får man följande som kund: 3 olika nationella prov från tre olika årtal i aktuellt ämne i fysisk form. Lärarkonsulten kommer hem till eleven och genomför ett utav proven utifrån givna instruktioner. Provet rättas av läraren och går sedan igenom av lärarkonsulten i detalj för elev och VH i hemmet. De två andra Nationella proven lämnas till elev och VH med tillhörande facit för att öva på själva.

1. Highly Educated Paketpris NP & Rådgivning 3990:-
2. Qualified Experts Paketpris NP & Rådgivning 5990:-

2) Villkor

Utfört arbete i faktureras mellan PIPERiS AB och privatperson. Fakturering sker i efter utfört arbete, månadsvis. Detta med 15 dagars betalningsvillkor. Fakturan innehåller Lärarkonsultens namn, vilken prisgrupp lärarkonsulten fakturerar inom, referens/namn på uppdragsgivare, Datum då tjänsten levererades kontaktperson hos uppdragsgivare samt vilken produkt ni som privatperson har beställt.

PIPERiS AB har rätt att fakturera minst en gång per månad, avseende under perioden utfört och verifierat arbete.
Betalning ska ske inom 15 dagar efter mottagande av fakturan. Vid betalningsförsening utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen.

När du som privatperson har valt en lärare och bokad denna så godkänner ni villkoren & priserna enligt nedan.

Om ni önskar avbryta tjänsten inom första timman efter att lärarekonsulten har tagit sig ut till ert hem så debiteras ni enkom 500:-inkl moms.

Önskar ni reklamera en tjänst så tar ni kontakt med PIPERiS via info@piperis.se och uppger era önskemål

Önskar ni framföra klagomål på en lärare tar ni kontakt med PIPERiS via info@piperis.se och uppger lärarens namn och vilken produkt ni har köpt.

PIPERiS AB Org:nummer 559218-4880

Kontakt: info@piperis.se